

| | |
|---|--|
| Institucion | Nombre de la Entidad |
| Descripcion | Remuneraciones salariales; licencia de servicio y comision de servicio |
| Nombre del Campo | Descripcion del campo |
| Numeracion | Numero secuencial que identifica cada linea de los datos |
| Puesto Institucional | Puesto ocupado por la persona servidora publica correspondiente |
| Regimen laboral al que pertenece | Conjunto de leyes; normas y regulaciones que rigen la relacion de trabajo |
| Numero de partida presupuestaria | Asignacion presupuestaria especifica que se destina para cubrir los gastos relacionados con el salario |
| Grado jerarquico o escala al que pertenece el puesto | Posicion relativa del puesto dentro de una estructura organizativa o jerarquica |
| Remuneracion mensual unificada | Salario mensual correspondiente al pago de la persona servidora publica |
| Remuneracion unificada -anual | Salario anual correspondiente al pago de la persona servidora publica |
| Decimo Tercera Remuneracion | Salario adicional equivalente a un mes de salario completo; calculado sobre la base del promedio mensual de las remuneraciones percibidas por la persona servidora publica durante el año fiscal |
| Decima Cuarta Remuneracion | Salario adicional equivalente a un mes de salario completo, que se paga a la persona servidora publica en dos cuotas durante el año |
| Horas suplementarias y extraordinarias | Horas trabajadas que exceden la jornada laboral establecida en el contrato de trabajo; pero que no superan el limite legal establecido |
| Encargos y subrogaciones | Situaciones en las que un empleado asume temporalmente las responsabilidades y funciones de otra persona funcionaria o de un cargo superior debido a circunstancias especificas. |
| Total ingresos adicionales | Suma total de los ingresos que la persona servidora publica recibe ademas de su salario base o remuneracion principal |