

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva de la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos ABG	Reducir el riesgo de introducción y dispersión de especies exóticas a las Islas Galápagos	Índice de ingreso de especies introducidas a las islas Galápagos	13% (trimestral)
			Índice de establecimiento y/o propagación de especies introducidas	19% (trimestral)
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección de Normativa y Prevención para la Bioseguridad	Incrementar la efectividad de la inspección y cuarentena en puertos y aeropuertos MEDIANTE la tecnificación de los puntos de control, incremento de personal, entrenamiento, equipamiento y mejoramiento de infraestructura.	Porcentaje de percepción ciudadana sobre el sistema cuarentenario en carga	80% (mensual)
			Porcentaje de capacitaciones a usuarios	100% (trimestral)
			Número de asesorías técnicas a comerciantes	5 (trimestral)
			Indice de eficiencia en el número de inspecciones en carga, equipaje y en medios de transporte en destino	9,85% (trimestral)
			Porcentaje promedio de cumplimiento en la aplicación de los procedimientos de inspección de carga - equipaje - medios de transporte	55,18% (trimestral)
		Incrementar la eficiencia del control, seguimiento, vigilancia y asesoramiento a usuarios, MEDIANTE la actualización, elaboración e implementación de regulación y normativa que apoyen a los procesos de prevención, inocuidad y vigilancia, así como el seguimiento y control de los procesos judiciales y administrativos que inicie la ABG.	Porcentaje de normativas implementadas para los procesos de inspección y cuarentena, inocuidad alimentaria y vigilancia	1 (trimestral)
			Porcentaje de casos administrativos o infracciones con éxito en la aplicación de la normativa	1 (trimestral)
			Porcentaje de operativos de control realizados	1 (trimestral)
		Incrementar el nivel de cumplimiento de la inocuidad, calidad sanitaria, MEDIANTE la regulación, vigilancia y control de contaminantes en la producción primaria de alimentos en Galápagos	Porcentaje de cumplimiento de la normativa que regula la presencia de contaminantes en la producción primaria	87,88% (trimestral)
			Porcentaje de empresas de fumigación y almacenes de expendio de insumos agropecuarios que cumplen la normativa vigente.	90% (trimestral)
			Número de bodegas monitoreadas para plagas de granos almacenados	16 (trimestral)
			Índice MTD de la Mosca de la fruta (Ceratitis capitata)	0,10% (trimestral)

3	Dirección de Vigilancia y calidad técnica	Incrementar el control y vigilancia fitosanitaria MEDIANTE la implementación de un sistema de vigilancia, programas y proyectos que apunten a erradicar o mantener con baja prevalencia las plagas cuarentenarias prioritarias en la provincia de Galápagos.	Porcentaje de servicios de control de plagas urbanas(roedores,avispas,pulgas,garrapatas,hormigas, cucarachas, ceroplastes,fumagina,entreotros) brindados a la ciudadanía	1 (mensual)
			Número de predios monitoreados y control a dos para el control del caracol gigante africano (Lissachatina fulica)	4 (trimestral)
			Número de lugares estrategicos para monitoreo de hormigas	20 (trimestral)
			Número de monitoreos de Aedes aegypti	1 (trimestral)
			Porcentaje de capacitaciones a usuarios	1 (trimestral)
	Incrementar el estatus sanitario y el bienestar animal de las especies de interés económico y social MEDIANTE la implementación de un sistema de vigilancia zoonosanitario, programas y proyectos para el manejo y control de éstas especies con el involucramiento del sector productivo y la comunidad en general.	Incrementar la respuesta diagnóstica como soporte a los procesos agregadores de valor MEDIANTE la implementación de ensayos de diagnósticos	Porcentaje de inspecciones de granjas avícolas que cumplen con la aplicación de buenas prácticas.	100% (mensual)
			Porcentaje de inspecciones de granjas porcinas que cumplen con la aplicación de buenas prácticas.	100% (mensual)
			Porcentaje de notificaciones atendidas en bovinos, aves y cerdos	100% (trimestral)
			Porcentaje de denuncias por molestias de animales atendidas.	100% (trimestral)
			Porcentaje de mascotas (especies introducidas) esterilizadas	100% (trimestral)
			Porcentaje de certificaciones sanitarias de movilización de animales terrestres (guías de movilización) emitidas	100% (trimestral)
			Porcentaje de muestras de plagas analizadas	100% (mensual)
	Porcentaje de diagnóstico de muestras analizadas	100% (trimestral)		
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
Dentro de nuestra estructura no existen procesos desconcentrados /No aplica				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	Subdirección de planificación	Incrementar la eficacia de la Subdirección de Planificación MEDIANTE herramientas de planificación y programación presupuestaria y herramientas de seguimiento y evaluación de proyectos de inversión y procesos institucionales	Número de seguimientos a la planificación operativa anual	3 (trimestral)
			Número de seguimientos a proyectos de cooperación	3 (trimestral)
5	Subdirección de asesoría jurídica	IncrementarlaeficaciaenlagestióndelasubdireccióndeasesoríajurídicaMEDIANTE herramientas en la unidad legal especializada y patrocinio jurídico.	Porcentaje de instrumentos y/o documentos legales despachados según lo requerido	100% (mensual)
		Incrementar la comunicación de la ABG hacia la comunidad MEDIANTE la	Número de eventos de comunicación	2 (trimestral)

6	Unidad de comunicación social	implementación de campañas de comunicación y elaboración de noticias para difusión por redes sociales, página web y radio.	Número de diseños publicados	8 (trimestral)
			Número de videos institucionales difundidos	3 (trimestral)
7	Subdirección Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en la Subdirección Administrativa Financiera, con la elaboración de un manual de procedimientos administrativos financieros, implementación de un software a ser utilizado por parte de la unidad administrativa financiera, una adecuada y oportuna planificación de actividades críticas y control del uso adecuado de los recursos institucionales.	Porcentaje de procesos publicados en el portal institucional de compras públicas	100% (trimestral)
			Número de capacitaciones impartidas al personal trimestralmente de acuerdo a la Planificación institucional	3 (trimestral)
			Porcentaje de procesos que brindan operatividad para la gestión administrativa	100% (trimestral)
			Mantenimiento de equipos informáticos	50 (trimestral)
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			http://bioseguridadgalapagos.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/transparencia/planificacion/2024/02/a4/estatuto_organico_de_gestion_abq.pdf	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			29/2/2024	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			SUBDIRECCION DE PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Mgs. Andrea Pérez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			andrea.perez@abqgalapagos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(05) 2527-414 EXTENSIÓN 181 (Número de teléfono y extensión)	