VIATICOS:	$ 80,00
ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	20%

C.C. .

LENIN ENRIQUE BARRERA LARA

		DIAS VIATICOS	ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	VALOR	VALOR ACUERDO - CGREGP-2016 0005 ACU	SUMATORIA	30% SIN JUSTIFICATIVOS	70% JUSTIFICADO
DESDE	HASTA							
3/8/2026	5/8/2026	2		$ 160,00	$ -	$ 160,00	$ 48,00	$ 112,00

INFORME DE COMISIÓN SANTA CRUZ - QUITO - SANTA CRUZ			VALOR
NÚMERO FACTURA	FECHA	DESCRIPCIÓN	VALOR
002-001-5217	3/8/2026	ALIMENTACIÓN	$ 46,00
001-200-9922	4/8/2026	ALIMENTACIÓN	$ 9,99
087-052-468969	4/8/2026	ALIMENTACIÓN	$ 9,00
003-001-1723	5/8/2026	HOSPEDAJE	$ 50,00
SUMA DE FACTURAS			$ 114,99
	SI JUSTIFICA EL 70% DEL VIATICO, DEBIA JUSTIFICAR 112.00 Y JUSTIFICA $ 114,99		$ 114,99

Antonio Alulima Granda

20/8/2026
12:03

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0576-M

Puerto Ayora, 11 de agosto de 2026

PARA: Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Analista de Presupuesto

Sr. Tlgo. Eder Ufredo Barbosa Villamar
Tesorero

Sr. Mgs. Jose Manuel Franco Quiroz
Analista de Contabilidad

ASUNTO: Presentación de informe para liquidación de viáticos, Lenin Barrera.

De mi consideración:

Por medio del presente, AUTORIZO a Usted proceda a realizar la liquidación de viáticos a nombre del servidor: LENIN ENRIQUE BARRERA LARA previa presentación de informe, ya que, se trasladó a la ciudad de Quito desde el lunes 03 al miércoles 05 de agosto del 2026 con la finalidad de dar cumplimiento al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0553-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-UATH-2026-0521

dt

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-UATH-2026-0521

Puerto Ayora, 07 de agosto de 2026

PARA: Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

ASUNTO: INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

De mi consideración:

En atención a Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0553-M, de fecha 31 de julio de 2026, suscrito por la Mgs. Mariela Cedeño Gómez, Directora Ejecutiva (e), mediante el cual se dispuso mi movilización a la Ciudad de Quito, con salida el 03 de agosto y retorno el 05 de agosto de 2026, tengo a bien remitir el informe de comisión de servicios, junto con las facturas y demás documentación habilitante correspondiente.
Lo anterior, a fin de que se realice la respectiva liquidación de viáticos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Lenin Enrique Barrera Lara
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 2

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LENIN ENRIQUE
BARRERA LARA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01-LB-UATH-2026	FECHA DE INFORME 07 de agosto del 2026
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **BARRERA LARA LENIN ENRIQUE**	PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO 5**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **QUITO**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Letty Denisse Hidalgo Ramirez y Lenin Enrique Barrera Lara**	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes 03 de agosto de 2026
07:30 Asistí a la oficina a revisar los procesos de Servicio de confección de uniformes y adquisición de aire acondicionado, lavadora y secadora.
10:30 Movilización de Puerto Ayora a Baltra.
11:28: Hora de presentación en el aeropuerto
13:28: Hora de salida del vuelo LA1412 hacia la ciudad de Quito
17:51: Llegada al aeropuerto de Quito

Martes 04 de agosto de 2026.
07:30 Asistí a las Oficinas del Servicio Nacional de Contratación Pública | Quito SERCOP, para mantener una reunión con el personal de catalogo electrónico debido a que el CPC se encuentran restringidos y las solicitudes enviadas han sido negadas en el sistema de contratación pública por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP)" por 4 ocasiones para el proceso de Adquisición de prendas de protección y 1 vez para el proceso de servicio de confección de uniformes.
12:30 Horario de Almuerzo

14:00 Continuar con la espera a la reunión con el personal de catalogo electrónico en las oficinas del Servicio Nacional de Contratación Pública / Quito.

15:00 Se mantuvo reunión con la funcionaria Irina Alexandra Girón Saldarriaga Analista de Catalogo Electrónico 2 del Servicio Nacional de Contratación Pública / Quito, el cual nos explicó y nos recomendó la forma de subsanar el Anexo 2.

Miércoles 05 de agosto de 2026
05:00 Movilización desde el Hotel hacía el aeropuerto de Quito.
5:45 Hora de presentación en el aeropuerto
10:16 Llegada al aeropuerto de Baltra - Galápagos
13:30 Almuerzo.
15:00 Llegada a las oficinas de la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos.

Resultados:
Se obtuvo como resultado la reunión con la funcionaria Irina Alexandra Girón Saldarriaga Analista de Catalogo Electrónico 2 del Servicio Nacional de Contratación Pública / Quito el cual nos explicó y nos recomendó la forma de subsanar el Anexo 2, se realizó el análisis y la propuesta de mejora del documento para el desbloqueo del CPC para el levantamiento de las restricciones.

Conclusión:
Se gestionó los trámites procedimentales, procedencia de catálogos y requerimientos normativos exigidos por el SERCOP para el levantamiento de las restricciones para los procesos de adquisición de prendas de protección y uniformesde destinados a atender las necesidades operativas de toda la entidad.

Recomendaciones:

La recomendación que se identifica es continuar con dichos procesos se encuentran paralizados debido a la condición de CPC restringido y solicitudes negadas en el sistema de contratación pública por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP). Se realizó la subsanación, ratificación para la Liberación en el Anexo 2.

Se recomienda enviar una nueva documentación solicitando la liberación del código CPC restringido con la justificación técnica correspondiente y así continuar con las adquisiciones correspondientes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03/08/2026	05/08/2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13:28	10:16	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM AIRLINES GROUP S.A.	Santa Cruz – Quito	03/08/2026	13:28	03/08/2026	17:51
Aéreo	LATAM AIRLINES GROUP S.A.	Quito - Santa Cruz	05/08/2026	07:45	05/08/2026	10:16

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

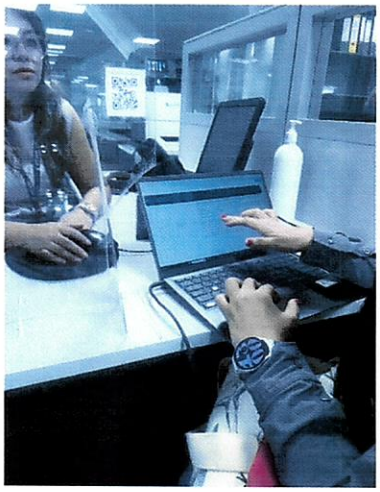
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Mgs. Lenin Enrique Barrera Lara C.I.: Analita de Talento Humano 2	---------- Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco C.C. Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD FIRMA DE REVISADO	NOTA
Mgs. Rosa Gissella Balón Escalante **Subdirector/a Administrativo/a y Financiera**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO FIRMA AUTORIZADO	
Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez **Directora Ejecutiva (e) de la ABG**	

Anexo fotográfico:







REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0553-M

Puerto Ayora, 31 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Letty Denisse Hidalgo Ramirez
Analista de proveeduría de adquisición de bienes y servicios

Sr. Ing. Lenin Enrique Barrera Lara
Analista de Talento Humano 2

ASUNTO: Disposición de comisión de servicios en la ciudad de Quito.

De mi consideración:

En base al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0570-M, mediante el cual indica "*La institución se encuentra ejecutando los procedimientos correspondientes para la adquisición de prendas de protección y uniformes destinados a atender las necesidades operativas de toda la entidad. No obstante, dichos procesos se encuentran paralizados debido a la condición de CPC restringido y solicitudes negadas en el sistema de contratación pública por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP)*"

En virtud de lo expuesto, dispongo a ustedes, trasladarse en comisión de servicios a la ciudad de Quito, con la finalidad de:

-Gestión Normativa y de Contratación: La servidora Letty Hidalgo gestionará los trámites procedimentales, procedencia de catálogos y requerimientos normativos exigidos por el SERCOP para el levantamiento de las restricciones.
- Sustento Técnico y de la Compra: El servidor Lenin Barrera, en su calidad de responsable de la compra, cuenta con el dominio de los aspectos técnicos, especificaciones de las prendas de protección y justificación de la necesidad institucional, insumos indispensables para rebatir las negativas y solventar de manera inmediata las dudas técnicas que planteen los analistas del SERCOP durante la mesa de trabajo.

Para cumplimiento de lo indicado, misma que debido a la ubicación geográfica debe movilizarse desde la isla Santa Cruz el lunes 03 de agosto 2026, y retornar el miércoles 05 de agosto de 2026.

Finalmente, informo que la institución cuenta con contrato vigente para pasajes aéreos, por tanto, se solicita coordinar con la unidad administrativa para la adquisición de pasajes a fin de garantizar su movilización y dar cumplimiento a esta disposición.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0553-M

Puerto Ayora, 31 de julio de 2026

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-SAF-2026-0570-M

Anexos:
- abg-sa~20958126001785529108.pdf
- hoja_de_ruta_abg-saf-2026-0570-m.pdf

Copia:
Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Ing. Alex Marcelo Fonseca Bautista
Responsable de la Oficina tecnica de Quito

Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

Sra. Mgs. Paola Elizabeth Guerrero Vasquez
Responsable del Proceso de Gestión Administrativa

Sr. Ing. Luis Alberto Flores Correa
Técnico de Documentación y Archivo

Sra. Ing. Diana Maria Troya Correa
Asistente de Oficina 2

dt

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MARIELA ALEJANDRA
CEDENO GOMEZ

Age
Bio:
Dirección: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador. Teléfono: +593-5 252 7414
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

ECUADOR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN

Por medio de la presente, CERTIFICO que el siguiente servidor cumplió la Comisión de Servicios en las fechas indicadas a continuación:

No. Cédula	**NOMBRE**	**Provincia**
	Barrera Lara Lenin Enrique	GALÁPAGOS

FECHAS	**LLEGADA**	**SALIDA**	**No de días**
	03-08-2026	05-08-2026	03

Referencia:	**Fecha**
Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0553-M	**Puerto Ayora, 31 de julio de 2026**

Motivo de la comisión:

En base al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0570-M, mediante el cual indica "*La institución se encuentra ejecutando los procedimientos correspondientes para la adquisición de prendas de protección y uniformes destinados a atender las necesidades operativas de toda la entidad. No obstante, dichos procesos se encuentran paralizados debido a la condición de CPC restringido y solicitudes negadas en el sistema de contratación pública por parte del Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP)*"

En virtud de lo expuesto, dispongo a ustedes, trasladarse en comisión de servicios a la ciudad de Quito, con la finalidad de:

Gestión Normativa y de Contratación: La servidora Letty Hidalgo gestionará los trámites procedimentales, procedencia de catálogos y requerimientos normativos exigidos por el SERCOP para el levantamiento de las restricciones.

Sustento Técnico y de la Compra: El servidor Lenin Barrera, en su calidad de responsable de la compra, cuenta con el dominio de los aspectos técnicos, especificaciones de las prendas de protección y justificación de la necesidad institucional, insumos indispensables para rebatir las negativas y solventar de manera inmediata las dudas técnicas que planteen los analistas del SERCOP durante la mesa de trabajo.

Autorización:

Director Ejecutivo

Observaciones:

Lugar y fecha:	Quito, 05 de agosto 2026

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ALEX MARCELO
FONSECA BAUTISTA

Ing. Alex M. Fonseca B.

RESPONSABLE DE LA OFICINA TECNICA QUITO, delegada
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"

LATAM

BARRERA LENIN

Gate/Puerta 2 | At/A las 12:33 03 Aug | Seat/Asiento 8D | Booking/Reserva NXPQMF

Terminal

From/De GPS → To/Para JIO | Group/Grupo 2 | Flight/Vuelo LA 1412

Departure/Salida 13:28 | Arrival/Llegada 16:19 | eTicket 4622298982800

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 30 MINUTES BEFORE DEPARTURE
EMBARQUE CIERRA 30 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

LATAM

BARRERA LENIN

Flight/Vuelo LA 1412 | Seq. No. 97

Gate/Puerta 2 GLD

From/De GPS Para UIO

Seat/Asiento 8D

Booking/Reserva NXPQMF | At/A las 12:33 03 Aug

LA 92000071254

LATAM

BARRERA LENIN

Gate/Puerta GATE 06:55

Seat/Asiento 4E | Booking/Reserva NXPQMF

Terminal

From/De UIO → To/Para GPS | Group/Grupo 2 | Flight/Vuelo LA 1413

Departure/Salida 07:45 | Arrival/Llegada 08:38 | eTicket 4622298982800

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 30 MINUTES BEFORE DEPARTURE
EMBARQUE CIERRA 30 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

LATAM

BARRERA LENIN

Flight/Vuelo LA 1413 | Seq. No. 25

Gate/Puerta GATE GLD

From/De UIO Para GPS

Seat/Asiento UIO 4E

Booking/Reserva NXPQMF | At/A las 06:55 05 Aug

LA 92000071254

HOTEL
SANTA MARIA

LAUZA LODGING S.A.S
Sucursal: Inglaterra N32-26 Nueva Orleans Teléfonos:
Dirección Matriz: Luis Cordero 11-29 Sangurima
Teléfono 1: 0968202052
Correo: H_k_zambrano@hotmail.com

Obligado a Llevar Contabilidad: SI
Contribuyente Régimen RIMPE

RUC.: 0195136467001

FACTURA N. 003-001-000001723

FECHA AUTORIZACION :

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

NUMERO DE AUTORIZACION:

0508202601019513646700120030010000017231234567811

CLAVE DE ACCESO:

0508202601019513646700120030010000017231234567811

Nombres: BARRERA LARA LENIN ENRIQUE

Direccion: SANTA CRUZ - GALAPAGOS

RUC: Fecha Emision: 05/08/2026 Vence: 05/08/2026 Telefono:

Código	Descripción	Med.	Cantidad	Precio Unitario	Desc.	Total
P000000003	HOSPEDAJE HOTEL SANTA MARIA SUC QUITO - EC NOCHE 03 AL 05 DE AGOSTO DEL 2026	Unidad	1,00	43,478261	0,00	43,48 *

Forma Pago
Otros Con Utilización Del Sistema Financiero 50,00

INFORMACIÓN ADICIONAL
vendedor : Jose
correo :
ciudad : QUITO

Subtotal:	43,48
Descuento:	0,00
Subtotal Neto:	43,48
Subtotal 5%	0,00
Subtotal 15 %	43,48
Subtotal 0%	0,00
Subtotal No Objeto IVA:	0,00
Subtotal Exento IVA :	0,00
ICE:	0,00
IVA 5%	0,00
IVA 15 %	6,52
Propina:	0,00
VALOR TOTAL	**50,00**

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0992106891001

FACTURA

No. 087-052-000468969

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0408202601099210689100120870520004689691234567813

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/08/2026 12:46:59

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



DULCAFE S A

SWEET %26 COFFEE

Dirección Matriz: Av. Carlos Julio Arosemena Km. 1 Solar 43

Dirección Sucursal: AV AMAZONAS Y JOSE DE VILLALENGUA

Contribuyente Especial 1477

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: LENIN BARRERA

Identificación

Fecha 04/08/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
7596	3112N	1.00	TARTA JAMON QUESO PORCION QUITO		2.7826	0.00	0.00	0.00	2.78
12272	1351N	1.00	POWER MATCHA LATT 12 OZ Q		5.0435	0.00	0.00	0.00	5.04

Información Adicional	
DIRECCIÓN:	
CORREO 1:	
LOCAL:	PLATAFORMA FINANCIERA
ALMACEN:	R J
Gran Contribuyente:	GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-AGCOGEC22-00000805-M

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.00

SUBTOTAL 15%	7.83
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	7.83
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	1.17
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1726367129001

FACTURA

No. 001-200-000009922

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0408202601172636712900120012000000099220001815516

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/08/2026 20:53:15

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



NARVAEZ ARELLANO VICTOR ALFONSO

CAPITAL FOODS

Dirección Matriz: LA PRADERA AV REPUBLICA

Dirección Sucursal: LA PRADERA AV REPUBLICA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: BARRERA LARA LENIN ENRIQUE

Identificación

Fecha 04/08/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
ART2		1.00	COSTILLAS BOURBON		6.99	0.00	0.00	0.00	6.99
ART47		1.00	PAPAS Y BEBIDAS NA		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
ART29		1.00	TE HELADO PEQUEN O		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ART43		1.00	PURE WATER 625 ML		0.8695	0.00	0.00	0.00	0.87

Información Adicional	
Direccion:	No Dir.
Telefono:	
Email:	
Fecha V:	04/08/2026 (0) dias credito
Obs:	14

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.99

SUBTOTAL 15%	0.87
SUBTOTAL 0%	8.99
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.86
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.13
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.99

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1792428955001

FACTURA

No. 002-001-000005217

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0308202601179242895500120020010000052171234567814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 03/08/2026 22:01:57

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



FRANQUINTER S.A

Osaka

Dirección Matriz: Francisco Salazar E12-17 Isabel La Catolica

Dirección Sucursal: Francisco Salazar E12-17 Isabel La Catolica

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: LENIN ENRIQUE BARRERA LARA

Identificación

Fecha 03/08/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
0000562	0000562	2.00	OTOSHI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0000036	0000036	1.00	HOTATE PARMA		11.20	0.00	0.00	0.00	11.20
0000045	0000045	1.00	UMI MESHI		23.20	0.00	0.00	0.00	23.20
0001030	0001030	1.00	AGUA SIN GAS PUREZZA		2.40	0.00	0.00	0.00	2.40

Información Adicional	
Propina:	0.00
Email:	

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	46.00

SUBTOTAL 15%	36.80
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	36.80
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	5.52
IRBPNR	0.00
PROPINA	3.68
VALOR TOTAL	46.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00