VIATICOS:	$ 80,00
ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	20%

C.C.
DANNY GIL YEPEZ

		DIAS VIATICOS	ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	VALOR	VALOR ACUERDO - CGREGP-2016 0005 ACU	SUMATORIA	30% SIN JUSTIFICATIVOS	70% JUSTIFICADO
DESDE	HASTA							
18/6/2026	20/6/2026	2	1	$ 160,00	$ 16,00	$ 176,00	$ 52,80	$ 123,20

ORDEN DE COMISIÓN ISABELA - SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ - ISABELA			VALOR
NÚMERO FACTURA	FECHA	DESCRIPCIÓN	VALOR
003-100-00279	18/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 17,11
003-001-00213	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 20,00
003-100-277	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 32,74
002-001-00278	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 8,50
001-001-00401	19/6/2026	HOSPEDAJE	$ 46,00
SUMA DE FACTURAS			$ 124,35
	SE JUSTIFICA EL 70% DEL VIATICO, DEBIA JUSTIFICAR 123,20 Y JUSTIFICA $ 124,35		$ 124,35

Fabián Salinas

Anticipo $ 176,00

30/6/2026
15:36

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0433-M

Puerto Ayora, 23 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Tesorero Titular

Sr. Ing. Jonny Fabian Salinas Espin
Analista de Presupuesto

Sr. Mgs. Jose Manuel Franco Quiroz
Analista de Contabilidad

ASUNTO: Presentación de informe para liquidación de viáticos, Danny Gil.

De mi consideración:

Por medio del presente, AUTORIZO a Usted proceda a realizar la liquidación de viáticos a nombre del servidor: DANNY ROGELIO GIL YEPEZ, previa presentación de informe, ya que, se trasladó a la Isla de San Cristóbal del 18 al 20 de junio del 2026 con la finalidad de dar cumplimiento al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-OTI-2026-0178-M

Anexos:
- fotografías_dg26.pdf
- 01-drgy-oti-2026_informe_comision_de_servicio-signed.pdf
- certificado_danny_gil_junio2026-signed.pdf
- abg-abg-2026-0372-m.pdf
- facturas_dgy26.pdf

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0433-M

Puerto Ayora, 23 de junio de 2026

dt

Age
Bio:

Dirección: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador Teléfono: +593-5 252 7414
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MARIELA ALEJANDRA
CEDEÑO GOMEZ

ECUADUR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-OTI-2026-0179-M

Puerto Villamil, 24 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
Directora Ejecutiva, Encargada

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. ABG-OTI-2026-0178-M

De mi consideración:

Por medio de la presente, adjunto el informe de licencia con remuneración para la respectiva liquidación de comisión de servicios; realizada del 18 al 20 de junio de 2026 en la isla San Cristóbal, para participar en la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional que se desarrollo bajo la modalidad presencial en las instalaciones de la Oficina Técnica de San Cristóbal; en base a memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Tlgo. Danny Rogelio Gil Yepez
RESPONSABLE DE OFICINA TÉCNICA DE ISABELA

Anexos:
- 01-drgy-oti-2026_informe_comision_de_servicio-signed01914930001782319398.pdf
- abg-abg-2026-0372-m053795400l782319398.pdf
- certificado_danny_gil_junio2026-signed09109360017823l9398.pdf
- facturas_dgy260246242001782319399.pdf
- fotografías_dg26062142700l782319399.pdf

Age
Bio:
Dirección: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador, Teléfono: +593-5 252 7414
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

Validar únicamente en FirmaEC
Firmado electrónicamente por:
DANNY ROGELIO GIL YEPEZ

ECUADOR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-OTI-2026-0178-M

Puerto Villamil, 23 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
Directora Ejecutiva, Encargada

ASUNTO: Liquidación de comisión de servicios (Junio 2026)

De mi consideración:

Por medio de la presente, adjunto el informe de licencia con remuneración para la respectiva liquidación de comisión de servicios; realizada del 18 al 21 de junio de 2026 en la isla San Cristóbal, para participar en la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional que se desarrollo bajo la modalidad presencial en las instalaciones de la Oficina Técnica de San Cristóbal; en base a memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Tlgo. Danny Rogelio Gil Yepez
RESPONSABLE DE OFICINA TÉCNICA DE ISABELA

Anexos:
- 01-drgy-oti-2026_informe_comision_de_servicio-signed.pdf
- abg-abg-2026-0372-m.pdf
- certificado_danny_gil_junio2026-signed.pdf
- facturas_dgy26.pdf
- fotografías_dg26.pdf

Age
Bio:

Validez únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
DANNY ROGELIO GIL YEPEZ

Dirección: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador. Teléfono: +593-5 252 7414
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

ECUADOR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **001-DRGY-OTI-2026**	FECHA DE INFORME **23 de junio del 2026**
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **DANNY ROGELIO GIL YÉPEZ**	PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **San Cristóbal- Galápagos**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **Oficina Técnica Isabela**
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Juanita Ercilia Mora Salgado, Tlgo. Danny Rogelio Gil Yépez	

Informe de Actividades:

En base al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M, de fecha 08 de junio del 2026, mediante el cual indica lo siguiente; *"En cumplimiento al Artículo 8, literal b) de la Resolución No. 07-DE-ABG-2026, acudo a su autoridad con el fin de solicitar su expresa autorización para proceder con la convocatoria a la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional.*

De conformidad con el Artículo 12, literal a) de la norma citada, dicha sesión tiene carácter trimestral y obligatorio. Para esta ocasión, se propone formalmente que la reunión se desarrolle bajo la modalidad presencial en las instalaciones de la Oficina Técnica de San Cristóbal, el próximo 19 de junio de 2026 a las 09:00".

Jueves, 18 de junio de 2026
Traslado Isabela-Santa Cruz-San Cristóbal
Se efectuó el desplazamiento, vía marítima, desde la Isla Isabela hacia la Isla Santa Cruz, en horas de la mañana, y de la Isla Santa Cruz hacia la Isla San Cristóbal, en horas de la tarde.

Viernes, 19 de junio de 2026
Horario: 09:00-17:00
Se dio inicio a la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional.

Durante la jornada se expusieron los avances alcanzados por las diferentes áreas institucionales. En representación de la Oficina Técnica de Isabela se presentaron los principales resultados operativos obtenidos durante el período evaluado, destacándose:

Avances

- Se dio inicio al proceso de muestreo de heces porcinas en el marco del Proyecto de Gasto Corriente, cuyo objetivo es determinar la prevalencia de parásitos gastrointestinales en cerdos de granjas porcinas de la isla.
- Se dotó a la Oficina Técnica de materiales de oficina, principalmente resmas de papel, insumos indispensables para el desarrollo de las actividades administrativas y operativas diarias.
- Se efectuó el mantenimiento del sistema eléctrico de la oficina, con el fin de garantizar su adecuado funcionamiento y seguridad.

Nudos Críticos

- La Agencia no dispone de instalaciones propias para su funcionamiento y actualmente opera en espacios entregados en comodato por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal y Consejo de Gobierno de Galápagos. Esta situación representa un riesgo institucional, debido a la dependencia de las decisiones de la administración municipal de turno para la disponibilidad de un espacio de trabajo.
- El vehículo institucional presenta un desgaste progresivo, lo que ha reducido su vida útil y podría afectar la operatividad de la Agencia.
- La oficina de inspección no cuenta con un sistema de aire acondicionado. Considerando las altas temperaturas que se registran en la isla, esta situación constituye un riesgo para la salud y seguridad ocupacional del personal.

Temas Tratados y Compromisos Institucionales

Como resultado de las mesas de trabajo y presentaciones efectuadas, se establecieron los siguientes compromisos institucionales:

- Fortalecer la gestión de talento humano mediante el incremento de personal técnico en las oficinas con mayor carga operativa.
- Revisar y actualizar la lista de productos regulados y los procedimientos operativos vigentes, con un plazo estimado de ejecución de dos meses.
- Gestionar mejoras en la conectividad de las instalaciones operativas para garantizar el acceso oportuno al Sistema Integrado de Inspección y Cuarentena (SIIC).
- Implementar líneas telefónicas institucionales para fortalecer la comunicación y seguridad de los funcionarios.
- Desarrollar mecanismos de evaluación y seguimiento del desempeño mediante actas de compromiso vinculadas a los procesos de evaluación institucional.
- Realizar seguimiento a establecimientos que operan sin los permisos correspondientes y aplicar las acciones administrativas y legales pertinentes.
- Analizar alternativas técnicas para mejorar los sistemas de identificación ganadera.
- Gestionar proyectos de infraestructura y renovación vehicular para la Isla Isabela mediante fondos de cooperación internacional.
- Revisar la proforma presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2027 considerando nuevos requerimientos institucionales.
- Evaluar la implementación de sistemas de radiocomunicación para mejorar la conectividad interinsular.
- Analizar la viabilidad técnica y financiera para la adquisición de un dron marino (ROV) destinado al fortalecimiento de las actividades de vigilancia y control en la Isla Floreana.

La reunión concluyó a las 17h00, luego de la socialización de resultados, análisis de problemáticas institucionales y definición de compromisos orientados a la mejora continua de la gestión institucional.

Sábado, 20 de junio de 2026
Traslado San Cristóbal-Santa Cruz-Isabela

Se efectuó el desplazamiento, vía marítima, desde la Isla San Cristóbal hacia la Isla Santa Cruz, en horas de la mañana, y de la Isla Santa Cruz hacia la Isla Isabela, en horas de la tarde.

Conclusiones

1. El compromiso y esfuerzo del personal han permitido sostener la continuidad del servicio pese a las limitaciones de herramientas existentes.

2. Se identificaron nudos críticos relacionados con infraestructura, procedimientos operativos que requieren atención institucional para evitar afectaciones en la eficiencia de los procesos y en la bioseguridad.
3. La reunión permitió consolidar compromisos interinstitucionales orientados al fortalecimiento normativo, operativo y tecnológico de la ABG.
4. Los acuerdos alcanzados contribuirán a mejorar la gestión institucional, optimizar los recursos disponibles y fortalecer los mecanismos de control y vigilancia en Galápagos.

Recomendaciones

1. Fortalecer las condiciones de seguridad y bienestar del personal mediante la dotación de herramientas institucionales de comunicación y la atención de los riesgos de salud ocupacional identificados.
2. Ejecutar oportunamente la actualización de la lista de productos regulados y los procedimientos operativos institucionales para mejorar la eficiencia de las inspecciones.
3. Implementar mejoras de conectividad y dotación tecnológica en los puntos de control para optimizar el acceso a los sistemas institucionales.
4. Dar seguimiento periódico al cumplimiento de los compromisos establecidos durante la reunión, con el fin de verificar avances y asegurar la implementación efectiva de las acciones de mejora.

Priorizar las inversiones en infraestructura, equipamiento y movilidad en las oficinas técnicas que presentan limitaciones operativas, especialmente en las islas con mayores necesidades logísticas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	18/06/2026	20/06/2026
HORA hh:mm	06:00	17:30

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	F/ Susy Love	ISABELA-SANTA CRUZ	18/06/2026	06:00	18/06/2026	08:10
Marítimo	F/Angel Kellie	SANTA CRUZ-SAN CRISTÓBAL	18/06/2026	15:00	18/06/2026	17:25
Marítimo	F/Osprey	SAN CRISTÓBAL-SANTA CRUZ	20/06/2026	07:00	20/06/2026	09:05
Marítimo	F/ Susy Love	SANTA CRUZ-ISABELA	20/06/2026	15:00	20/06/2026	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
DANNY ROGELIO GIL YEPEZ

Sr. Tlgo. Danny Rogelio Gil Yépez CC: Responsable de Oficina Técnica Isabela SERVIDOR SOLICITANTE	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Mgs. Mariela Cedeño Gómez CC: Directora Ejecutiva Encargada ABG	

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M

Puerto Ayora, 08 de junio de 2026

PARA: Sr. Tlgo. Danny Rogelio Gil Yepez
Responsable de Oficina Técnica de Isabela

Srta. Lcda. Juanita Ercilia Mora Salgado
Técnico de Vigilancia Fitosanitaria 1

ASUNTO: Disposición a San Cristóbal, Danny Gil, Juanita Mora.

De mi consideración:

En base al Memorando Nro. ABG-SPI-2026-0051, mediante el cual indica, *"En cumplimiento al Artículo 8, literal b) de la Resolución No. 07-DE-ABG-2026, acudo a su autoridad con el fin de solicitar su expresa autorización para proceder con la convocatoria a la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional. De conformidad con el Artículo 12, literal a) de la norma citada, dicha sesión tiene carácter trimestral y obligatorio. Para esta ocasión, se propone formalmente que la reunión se desarrolle bajo la modalidad presencial en las instalaciones de la Oficina Técnica de San Cristóbal, el próximo 19 de junio de 2026 a las 09:00".*

En este sentido, autorizo cumplir la agenda de trabajo, misma que debido a la ubicación geográfica debe movilizarse bajo el siguiente itinerario:

Juanita Mora Salgado
Floreana - Santa Cruz 16 de junio de 2026 en horas de la tarde.
17 de junio de 2026 actividades de inspección en la Isla Santa Cruz, muelle Gus Angermeyer desde las 06:00 hasta las 14:00
Santa Cruz – San Cristóbal 17 de junio de 2026 en horas de la tarde
San Cristóbal – Santa Cruz 20 de junio de 2026 en horas de la mañana.
20, 21 y 22 de junio de 2026 actividades de inspección en la Isla Santa Cruz, muelle Gus Angermeyer, en los horarios que el Responsable de Inspección en Puerto considere necesario.
Santa Cruz – Floreana 23 de junio de 2026 en horas de la mañana

Danny Gil
Isabela - Santa Cruz 18 de junio de 2026 en horas de la mañana.
Santa Cruz – San Cristóbal 18 de junio de 2026 en horas de la tarde
San Cristóbal – Santa Cruz 20 de junio de 2026 en horas de la mañana.
Santa Cruz – Isabela 20 de junio de 2026 en horas de la tarde

Finalmente, informo que la institución cuenta con contrato vigente para pasajes marítimos, por tanto, se solicita coordinar con la unidad administrativa para la

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M

Puerto Ayora, 08 de junio de 2026

adquisición de pasajes a fin de garantizar su movilización y dar cumplimiento a esta disposición.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-SPI-2026-0051

Anexos:
-
convocatoria_a_la_segunda_reunión_ordinaria_del_comite_de_gestion_de_calidad06154330017809392 49.pdf
- hoja_de_ruta_abg-spi-2026-005109259940017809392 66.pdf

Copia:
Sra. Mgs. Yasmania Yessenia Llerena Martillo
Responsable de Oficina Técnica 1

Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Tlgo. Joselito Rolan Mora Salgado
Responsable de Oficina Técnica Floreana

Sra. Mgs. Paola Elizabeth Guerrero Vasquez
Responsable del Proceso de Gestión Administrativa

Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

dt

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000021945001

FACTURA

No. 003-100-000000279

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2006202601200002194500120031000000002795120330511

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/06/2026 21:26:09

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2006202601200002194500120031000000002795120330511

GUAMANQUISHPE ZAVALA LIVINGSTON MUÑOZ

CAFE BAR EL FARO

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: AV.CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: 12 DE FEBRERO

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRAL Calle: AV.CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: 12 DE FEBRERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: GIL YEPEZ DANNY ROGELIO

Identificación

Fecha 18/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
005		1.00	CAMARON A LA PLANCHA-JUGO	Camarón a la plancha-jugo	14.88	0.00	0.00	0.00	14.88

Telefono:

Email:

Camarón a la plancha-jugo:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	14.88

SUBTOTAL 15%	14.88
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	14.88
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	2.23
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	17.11

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

FACTURA **No.003-001-000000211**

Número de Autorización:
1906202601200002153100120030010000002110000029518

Fecha y hora de Autorización:
19/06/2026 16:13:36

Ambiente: PRODUCCION
Emisión: NORMAL
Clave de Acceso:

1906202601200002153100120030010000002110000029518

Emisor: LOPEZ DELGADO CARLOS ALBERTO
RUC: 2000021531001
Matriz: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / EL PROGRESO / LA BORREGUERA S/N, VIA A LA SOLEDAD
Correo: quintadcristhi@gmail.com
Teléfono: 996714859
Obligado a llevar contabilidad: NO

Razón Social: DANNY GIL YEPEZ
Dirección:
Fecha Emisión: 19/06/2026

RUC/CI:
Teléfono:
Correo:

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
KDH055	1.00	ALMUERZOS		17.39	$0.00	$17.39

Información Adicional

Descripción VENTA DESDE PUNTO DE VENTA

Formas de pago

Sin utilización del Sistema Financiero	$20.00	0 días

Subtotal Sin Impuestos:	$17.39
Subtotal 15%:	$17.39
Subtotal 5%:	$0.00
Subtotal 0%:	$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	$0.00
Descuentos:	$0.00
ICE:	$0.00
IVA 15%:	$2.61
IVA 5%:	$0.00
Servicio %:	$0.00
Valor Total:	$20.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000021945001

FACTURA

No. 003-100-000000277

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601200002194500120031000000002776829983716

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 11:21:09

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



GUAMANQUISHPE ZAVALA LIVINGSTON MUÑOZ

CAFE BAR EL FARO

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: AV.CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: 12 DE FEBRERO

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRAL Calle: AV.CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: 12 DE FEBRERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: GIL YEPEZ DANNY ROGELIO

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
005		1.00	MIX DE MARISCOS- JUGO MORA	Mix de mariscos- jugo de mora	28.47	0.00	0.00	0.00	28.47

Información Adicional	
Telefono:	
Email:	Mix de mariscos$30- jugo de mora
Mix de mariscos-jugo de mora:	$3.50

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	28.47

SUBTOTAL 15%	28.47
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	28.47
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.27
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	32.74

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000100780001

FACTURA

No. 002-001-000000278

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601200010078000120020010000002785433468017

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 09:07:58

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



SALGADO BALLESTEROS DAMARIS TATIANA

FUENTE DE SODA OPUNTIA FRESH

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: GRAL JOSE DE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

Dirección Sucursal: Calle: JOSE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: GIL YEPEZ DANNY ROGELIO

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
0018		1.00	BANDERA BOLON		7.39	0.00	0.00	0.00	7.39

Información Adicional
Telefono:
Email:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8.50

SUBTOTAL 15%	7.39
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	7.39
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	1.11
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	8.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



YAULI JEREZ LUIS FRANCISCO

HOSTAL SAN FRANCISCO

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: AV. CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: JOSE DE VILLAMIL

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRAL Calle: AV. CHARLES DARWIN Numero: S/N Interseccion: JOSE DE VILLAMIL

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 2000010849001

FACTURA

No. 001-001-000000401

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601200001084900120010010000004014637944617

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 20:36:27

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1906202601200001084900120010010000004014637944617

Razón Social / Nombres y Apellidos: GIL YEPEZ DANNY ROGELIO

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001		2.00	HABITACIÓN		20.00	0.00	0.00	0.00	40.00

Información Adicional	
Telefono:	
Email:	
Hospedaje:	Servicio de hospedaje por 2 noches; ingresa el 18/06/2026 y salida el 20/06/2026.

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	46.00

SUBTOTAL 15%	40.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	6.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	46.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00




Agencia
Control de
Cuarenten





AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN

Por medio de la presente, CERTIFICO que el siguiente servidor cumplió la Comisión de Servicios en las fechas indicadas a continuación:

No. Cédula	NOMBRE	Provincia
	DANNY ROGELIO GIL YEPEZ	

FECHAS	LLEGADA	SALIDA	No de días
	18 de junio 2026	20 de junio 2026	3 días

Referencia:	Fecha:
Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0372-M	08 de junio 2026

Motivo de la comisión:

1. Participar en la Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional.

Autorización:

Directora Ejecutiva (e)

Observaciones:

El funcionario cumplió con las actividades encomendadas.

Lugar y fecha: Puerto Baquerizo Moreno, 20 de junio 2026

Validez únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
YASMANIA YESSENIA
LLERENA MARTILLO

Mgs. Yasmania Llerena M.

**RESPONSABLE DE LA OFICINA TECNICA DE LA
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG- SAN CRISTOBAL"**