VIATICOS:	$ 80,00
ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	20%

)00034633
VIA GRANDA LUIS ANTONIO

PERIODO		DIAS VIATICOS	ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	VALOR	VALOR ACUERDO - CGREGP-2016 0005 ACU	SUMATORIA	30% SIN JUSTIFICATIVOS	70% JUSTIFICADO
DESDE	HASTA							
10/9/2026	13/9/2026	3		$ 240,00	$ -	$ 240,00	$ 72,00	$ 168,00

ME DE COMISIÓN SANTA CRUZ - CUENCA - SANTA CRUZ			VALOR
NÚMERO FACTURA	FECHA	DESCRIPCIÓN	VALOR
001-002-31764	11/9/2026	ALIMENTACIÓN	$ 16,99
001-002-31777	11/9/2026	ALIMENTACIÓN	$ 16,02
004-001-309	12/9/2026	HOSPEDAJE	$ 141,84
SUMA DE FACTURAS			$ 174,85
	SI JUSTIFICA EL 70% DEL VIATICO, DEBIA JUSTIFICAR 240,00 Y JUSTIFICA $ 168.00		$ 174,85

El viatico fue por dos dias que corresponde un valor de $ 160,00, el cuál fue cancelado en el anticipo, al tener un alcance, se e devuelve $ 80,00

Certificacion
277

)26

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0695-M

Puerto Ayora, 17 de septiembre de 2026

PARA: Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Tlgo. Eder Ufredo Barbosa Villamar
Tesorero

Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Analista de Presupuesto

Sr. Mgs. Jose Manuel Franco Quiroz
Analista de Contabilidad

ASUNTO: Presentación de informe para liquidación de viáticos, Antonio Alulima.

De mi consideración:

Por medio del presente, AUTORIZO a Usted proceda a realizar la liquidación de viáticos a nombre del servidor; LUIS ANTONIO ALULIMA GRANDA previa presentación de informe, ya que, se trasladó a la Ciudad de Quito del 10 al 13 de septiembre del 2026 con la finalidad de dar cumplimiento al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678-M, y Memorando de alcance Nro. ABG-ABG-2026-0686-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-SAF-2026-0741-M

dt

Validar únicamente en FirmaEC
Firmado electrónicamente por:
MARIELA ALEJANDRA CEDENO GOMEZ

Age
Rio:

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0741-M

Puerto Ayora, 16 de septiembre de 2026

PARA: Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

ASUNTO: Liquidación de viáticos

De mi consideración:

En referencia al Memorando nro. ABG-ABG-2026-0678-M y Memorando nro. ABG-ABG-2026-0687-M, procedo a remitir el informe de viáticos realizada en la ciudad de Quito del 10 al 13 de septiembre del 2026, para realizar el trabajo de parametrización de la Proforma Presupuestaria del año 2027, adjunto la documentación física como Certificado de presentación, facturas y el informe correspondiente

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
ANALISTA DE PRESUPUESTO

Age
Bio:

Validar únicamente en Firmadc.
Firmado electrónicamente por:
LUIS ANTONIO
ALULIMA GRANDA

República del Ecuador — Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-ABG-SAF-2026	FECHA DE INFORME 16-09-2026
ATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALULIMA GRANDA LUIS ANTONIO	**PUESTO QUE OCUPA:** SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO – PICHINCHA	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LUIS ANTONIO ALULIMA GRANDA Y ROSA GISSELLA BALÓN ESCALANTE.	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

En cumplimiento a Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678 -M y Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0687 -M mediante el cual se me dispone trasladarme a la ciudad de Quito, del 10 al 13 de Septiembre de 2026, con la finalidad de consensuar y solventar parametrización de la proforma presupuestaria 2027, debido que se han presentado inconvenientes tanto en el componente de ingresos como en las acciones correspondientes a los objetivos estratégicos. Dada la importancia de culminar este proceso dentro de los plazos establecidos tomando en cuenta que de acuerdo con el cronograma vigente el sistema finalizará el 14 de septiembre de 2026.

Día: 10 Septiembre de 2026

07:30 Viaje desde Santa Cruz a Quito
17:00 Arribo a la ciudad de Quito
Se atendió oportunamente varios trámites administrativos financieros que demanda la Agencia.

Día: 11 de Septiembre 2026:

08h00 a 18h00

- Se solicitud una reunión de trabajo con la Econ. Aracely Lara, Analista de Egresos Permanente, con el propósito de poner en su conocimiento los inconvenientes presentados e identificadas al momento de ingresar las acciones correspondientes al Objetivo Estratégico del Programa 01; No activación del campo para ingresar el valor proyectado en Ingresos y la no activación de la opción Plurianual. Estas inconsistencias impedían continuar con el ingreso de la información, debido a que no se habilitaban todos los campos requeridos para completar y solicitar la Proforma Presupuestaria 2027.
- La analista Aracely Lara nos direccionó con el Mgs. Christian Socasi, Especialista de Consistencia Presupuestaria, quién se encuentra liderando este tema. Se expusieron nuevamente las inconsistencias identificadas, sin embargo, fuimos direccionados nuevamente con nuestra analista de egresos permanente. Para recibir la asesoría correspondiente se solicitó el ingreso a la Subsecretaría de Presupuesto; no obstante, en ese momento no se nos permitió el acceso. Ante esta situación, se continuó realizando las gestiones necesarias e intentando solventar las inconsistencias en las instalaciones de la Plataforma Gubernamental.
- Posteriormente, se mantuvo comunicación con el Econ. Washington Andrade, Analista de Consistencia, a quién se dieron a conocer las inconsistencias presentadas. El servidor indicó que debíamos comunicarnos con nuestra analista de egresos permanente. La Econ. Aracely Lara, a su vez nos direccionó con la Econ. Eugenia Veloz, Analista de Consistencia Presupuestaria, quién autorizó nuestro ingreso a su oficina para brindar la asesoría y trabajar directamente en la solución de las novedades

detectadas.

- Se trabajó conjuntamente con la Econ. Eugenia Veloz, realizando de manera progresiva la parametrización correspondiente, el ingreso de la información faltante y la resolución de las inconsistencias identificadas en la formulación de la Proforma Presupuestaria 2027.
- Como resultado de las gestiones efectuadas y del acompañamiento técnico recibido, se logró ingresar la información requerida en todos los campos habilitados y completar el registro correspondiente a la Proforma Presupuestaria 2027.
- Durante el día se atendió oportunamente varios trámites administrativos financieros que demanda la Agencia.

Día: 12 de Septiembre 2026

08h00 a 17h00

- Se trabajó en las instalaciones del Hotel, con la finalidad de realizar una revisión integral de la información ingresada en el sistema eSIGEF, verificando los Objetivos Operativos, Objetivos Estratégicos, Acciones, Metas, Indicadores, Programas, Actividades, Gastos, Ingresos y componente Plurianual.
- Una vez concluida la revisión y validación de la información, se verificó que los datos se encontraban registrados de manera satisfactoria y conforme a la información proporcionada por la Subdirección de Planificación institucional.
- Durante la jornada laboral, adicionalmente, se atendieron y gestionaron los trámites administrativos requeridos por la Agencia, dando seguimiento a las actividades necesarias para su normal funcionamiento.

Día: 13 de Septiembre 2026.

07h00 Retorno: Viaje a Santa Cruz
15:00 Arribo a Santa Cruz

Conclusiones:

La visita a la ciudad de Quito y solucionar directamente con los analistas de inconsistencia y presupuesto permitió realizar las gestiones y coordinaciones necesarias para solucionar los aspectos relacionados con la Proforma Presupuestaria 2027. Las reuniones mantenidas facilitaron la revisión in situ sobre las observaciones encontradas. Esto permitió avanzar de manera adecuada según el cronograma establecido mismo que fenecía el 14 de septiembre de 2026. En consecuencia, las acciones realizadas contribuyeron al cumplimiento de los objetivos planteados y a la continuidad del proceso presupuestario institucional.

Recomendaciones:

Mantener una coordinación permanente entre las áreas involucradas en este proceso, con el fin de atender oportunamente las observaciones o inconsistencias encontradas cuando se ingresa la información en cada fase de formulación dentro del eSIGEF. Esta recomendación garantiza la correcta planificación y ejecución de los recursos institucionales para el ejercicio fiscal 2027.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA - dd-mmm-aaa	10-09-2026	13-09-2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional,

HORA - hh:mm	07H00	14H00	desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	Santa Cruz – Quito	10-09-2026	07H00	10-09-2026	17:H00
AÉREO	LATAM	Quito – Santa Cruz	13-09-2026	07H00	13-09-2026	15:H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	
Mgs. Antonio Alulima Granda C.I. 2000034633	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA ABG
NOMBRE: **Mgs. Rosa Balón Escalante** **Subdirectora Administrativa Financiera ABG**	NOMBRE: **Mgs. Mariela Cedeño Gomez** **Directora Ejecutiva de la ABG**

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678-M

Puerto Ayora, 09 de septiembre de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Analista de Presupuesto

Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

ASUNTO: Disposición a la Ciudad de Quito, Antonio Alulima y Rosa Balón

De mi consideración:

En base al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0709-M, mediante el cual indica *"Por medio del presente me permito comunicar a usted que, durante varios días se ha venido generando la información pertinente para la elaboración de la Proforma Presupuestaria 2027. No obstante, se ha presentado inconvenientes que han requerido el envío de la información a soporte técnico para la respectiva parametrización, tanto en el componente de ingresos como en las acciones correspondientes a los objetivos estratégicos, sin que hasta la presente fecha se haya obtenido una respuesta favorable y oportuna por parte del Ministerio de Finanzas.*
Considerando la importancia de culminar este proceso dentro de los plazos establecidos y tomando en cuenta que de acuerdo con el cronograma vigente, el sistema finalizará el día 14 de septiembre 2026, solicito muy comedidamente se sirva disponer mi traslado a la ciudad de Quito, del 10 hasta el 12 de septiembre 2026, conjuntamente con la Subdirectora Administrativa.
El propósito de este traslado es mantener reuniones y realizar las gestiones pertinentes directamente con el ente rector, a fin de consensuar y solventar los inconvenientes presentados en la parametrización, permitiendo así garantizar la correcta culminación de la Proforma Presupuestaria 2027 dentro del plazo establecido.

En este sentido, autorizo cumplir la agenda de trabajo, misma que debido a la ubicación geográfica debe movilizarse desde la isla Santa Cruz, bajo el siguiente itinerario:
Jueves, 10 de septiembre, viaje a la ciudad de Quito
Viernes, 11 de septiembre, reuniones de trabajo y gestión administrativa con analistas y autoridades de egresos no permanentes del Ministerio de Finanzas
Sábado, 12 de septiembre 2026, retorno a Baltra

Finalmente, informo que la institución cuenta con contrato vigente para pasajes aéreos, por tanto, se solicita coordinar con la unidad administrativa para la adquisición de pasajes a fin de garantizar su movilización y dar cumplimiento a esta disposición.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Age
Bio

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678-M

Puerto Ayora, 09 de septiembre de 2026

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. David Arana Vallejo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Copia:

Sr. Ing. Alex Marcelo Fonseca Bautista
Responsable de la Oficina tecnica de Quito

Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

Sra. Ing. Diana Maria Troya Correa
Asistente de Oficina 2

RB

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
DAVID ARANA VALLEJO

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0687-M

Puerto Ayora, 11 de septiembre de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Analista de Presupuesto

Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678-M - Extensión de comisión de servicios

De mi consideración:

Por medio del presente, en atención al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0719-M y en alcance al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0678-M, dispongo a ustedes extender la comisión de servicios en la ciudad de Quito, con la finalidad realizar la revisión integral de la Proforma Presupuestaria 2027 en todos sus ciclos, con el fin de garantizar que el registro de la información guarde estricta correspondencia con lo presentado por la Dirección de Planificación Institucional.

Adicionalmente, se informa que el sábado 12 de septiembre de 2026 las operaciones en el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre se encontrarán suspendidas por cierre programado.

En virtud de lo expuesto, su retorno a la isla Santa Cruz queda reprogramado para el domingo 13 de septiembre de 2026.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. David Arana Vallejo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Referencias:
- ABG-SAF-2026-0719-M

Anexos:
- abg-saf-2026-0719-m_alcance_al_memorando_nro._abg-abg-2026-0678-m.pdf
- hoja_de_ruta_abg-saf-2026-0719-m.pdf

Age
Bio:

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0687-M

Puerto Ayora, 11 de septiembre de 2026

Copia:

Sra. Mgs. Paola Elizabeth Guerrero Vasquez
Responsable del Proceso de Gestión Administrativa

Sr. Ing. Alex Marcelo Fonseca Bautista
Responsable de la Oficina tecnica de Quito

Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

Sra. Ing. Diana Maria Troya Correa
Asistente de Oficina 2

dt

Age
Bio:

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
DAVID ARANA VALLEJO

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN

Por medio de la presente, CERTIFICO que el siguiente servidor cumplió la Comisión de Servicios en las fechas indicadas a continuación:

No. Cédula	NOMBRE	Provincia
2000034633	ALULIMA GRANDA LUIS ANTONIO	GALÁPAGOS

FECHAS	LLEGADA	SALIDA	No de días
	10-09-2026	13-09-2026	04

Referencia:	Fecha
Memorando No. **ABG-ABG-2026-0678-M/ ABG-ABG-2026-0687-M**	**11 de septiembre de 2026**

Motivo de la comisión:

En base al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0709-M, mediante el cual indica *"Por medio del presente me permito comunicar a usted que, durante varios días se ha venido generando la información pertinente para la elaboración de la Proforma. No obstante, se ha presentado inconvenientes que han requerido el envío de la información a soporte técnico para la respectiva parametrización, tanto en el componente de ingresos como en las acciones correspondientes a los objetivos estratégicos, sin que hasta la presente fecha se haya obtenido una respuesta favorable oportuna por parte del Ministerio de Finanzas.*

Considerando la importancia de culminar este proceso dentro de los plazos establecidos y tomando en cuenta que, de acuerdo con el cronograma vigente, el sistema finalizará el día 14 de septiembre 2026, solicito muy comedidamente se sirva disponer mi traslado a la ciudad de Quito, del 10 hasta el 12 de septiembre 2026, conjuntamente con la subdirectora Administrativa.

El propósito de este traslado es mantener reuniones y realizar las gestiones pertinentes directamente con el ente rector, a fin de consensuar y solventar los inconvenientes presentados en la parametrización, permitiendo así garantizar la correcta culminación de la Proforma Presupuestaria 2027 dentro del plazo establecido.

En este sentido, autorizo cumplir la agenda de trabajo, misma que debido a la ubicación geográfica debe movilizarse desde la isla Santa Cruz, bajo el siguiente itinerario:

Jueves, 10 de septiembre, viaje a la ciudad de Quito
Viernes, 11 de septiembre, reuniones de trabajo y gestión administrativa con analistas y autoridades de egresos no permanentes del Ministerio de Finanzas
Domingo, 13 de septiembre 2026, retorno a Baltra

Autorización:

Directora Ejecutiva

Observaciones:

Lugar y fecha:	Quito, 13 de septiembre 2026
	Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: ALEX MARCELO FONSECA BAUTISTA
	Ing. Alex M. Fonseca Bautista
	RESPONSABLE DE LA OFICINA TECNICA DE QUITO, delegado. **AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"**

ALULIMA GRANDA/LUIS

Sala / Gate	Hora en sala / Time at gate	Grupo /Group	Asiento / Seat
3	10:15	B	7E

Cierre de puerta **20 min** antes de la hora de salida / Gate closes **20 min** before departure

GPS BALTRA ISLAND
JUE/THU, 10 SEP|11:15

UIO QUITO
JUE/THU, 10 SEP|14:25

TARIFA/FARE: **Classic**

Tu viaje incluye/Your trip includes

Equipaje de mano / Carry on baggage
SI/YES

Equipaje de bodega / Checked baggage

Servicio especial/ Service selection

VUELO/FLIGHT
AV 1689
RESERVA/ BOOKING:
G3WP5H
E-TKT:
647298655007301
TEP:

SEC: 85
Operado/Operated:
AVIANCA ECUADOR S.A

Vendido por/Sold as:

avianca | STAR ALLIANCE MEMBER

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

ALULIMAGRANDA/LUIS ANTON

LATAM

FLIGHT/VUELO/VOO	DATE/FECHA/DATA	DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA	RECORD/RESERVA
LA 1381	13SEP	11:49	WKRBIR

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

FROM/DESDE/DE
QUITO

TO/HACIA/PARA
BALTRA ISLAND

AT GATE/ EN PUERTA
NO PORTAO
A1

AT/A LAS
AS
10:59

GRUPO 5

126 /12D ET

ALULIMAGRANDA/LUIS A

VUELO/VOO	FECHA/DATA	SN
LA 1381	13SEP	126

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/DE UIO HACIA/PARA GPS
SEAT/ASIENTO/ASSENTO
UIO 12D
FREQUENT FLYER

TICKET 4625237733195

ERAZO HIDALGO DIEGO PAUL LAS MENESTRAS DE LA ALMAGRO
ERAZO HIDALGO DIEGO PAUL LAS MENESTRAS

Dir Matriz: DIEGO DE ALMAGRO N° e810 JOSE CALAMA
Dir Sucursal: DIEGO DE ALMAGRO e810 JOSE CALAMBA
Teléfono: 02-6046901
Correo: facturacionmenestras@gmail.com
Contribuyente especial Nº: NO
Obligado a llevar contabilidad: NO

RUC: 1711675643001

FACTURA

NRO: 001-001-000033157

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1109202601171167564300120010010000331570003315714

FECHA AUT. 11/09/2026 20:44:55
AMBIENTE: PRODUCCIÓN
EMISIÓN: Emisión normal

CLAVE DE ACCESO:

1109202601171167564300120010010000331570003315714

Identificación: 2000034633
Razón Social / Nombres: LUIS ANTONIO
Nombre Comercial / Apellidos: ALULIMA GRANDA
Dirección: SANTA CRUZ

Fecha de emisión: 11/09/2026
Correo: aalulima@gmail.com
Teléfono 0990782481

Cód.	Cód. Aux	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	P. Unitario	Des.	Valor Total
100	100	1.00	CONSUMO DE ALIMENTOS		10.652171	0.00	10.65

INFORMACIÓN ADICIONAL

RUC Proveedor	1792039010001
Nombre Proveedor	SAMASAT COMUNICACIONES S.A.
Descripción	s/n

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	12.25	1	dias

SUBTOTAL IVA 15.00%	10.65
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.65
DESCUENTO	0.00
IVA 15.00%	1.60
SERVICIOS 10%	0.00
VALOR TOTAL	12.25

Descargue su documento en: https://facturacionelectronica.samasat.info/sivenin/login
Usuario: 2000034633
Clave: 2000034633

NO TIENE LOGO

FACTURA

No. 004-001-000000309

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1209202601170824192000120040010000003090000309618

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

12/09/2026 17:35:16

TIPO EMISIÓN: NORMAL

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:

1209202601170824192000120040010000003090000309618

Emisor: BENITEZ DIEGO MAURICIO

RUC: 1708241920001

Matriz: Barrio PUERTO QUITO Calle VIA A PEDRO VICENTE MALDONADO N N-01 Km 124 Oficina PB

Sucursal: PEDRO VICENTE MALDONADO

Email: dbenitezfvpt@hotmail.com

Teléfono: 0984678489

Obligado a llevar contabilidad: NO

Contribuyente Régimen RIMPE

Identificación: 2000034633

Razón Social: Alulima Granda Antonio

Fecha Emisión: 12/09/2026

Dirección: Santa cruz

Email: aalulima@gmail.com

Teléfono: 0990782481

Fecha Vencimiento: 12/09/2026

Código	Cant.	Detalle	Adicional	Precio Unitario	Descuento	Total
001	123.34	HOSPEDAJE		$1.000000	$0.00	$123.34

Información Adicional

Descripción: Hospedaje Quito

RUC Proveedor: 1793083692001

Forma de Pago	Valor	Días
Sin utilización del sistema financiero	$141.84	0

SUBTOTAL 15%:	$ 123.34
SUBTOTAL 0%:	$ 0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA:	$ 0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA:	$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:	$ 123.34
TOTAL DESCUENTO:	$ 0.00
SUBTOTAL CON DESCUENTO:	$ 123.34
ICE:	$ 0.00
IVA 15%:	$ 18.50
SERVICIO 10%:	$ 0.00
IRBPNR:	$ 0.00
VALOR TOTAL:	$ 141.84

LA QUINTA
BY WYNDHAM
QUITO

R.U.C.: 1793199799001

FACTURA

No. 001- 002- 000031777

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1109202601179319979900120010020000317770003177711

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

11/09/2026 15:56:41

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1109202601179319979900120010020000317770003177711

BELLEVUE- INN SAS
LA QUINTA BY WYNDHAM QUITO
Dirección Matriz AV DE LOS SHYRIS Y NACIONES UNIDAS
Contribuyente especial No:
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Agente de retención Resolución No: 1
Teléfono: +59322445305
Correo: facturacion@laquintaquito.com
Web: www.laquintaquito.com

Razón Social/Nombres y Apellidos: ALULIMA GRANDA
Identificación: 2000034633
Email: aalulima@gmail.com
Dirección: SANTACRUZ
Fecha de Emisión: 11/09/2026
Teléfono:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
2500011		1.00	Almuerzo Ejecutivo	12.82	0.00	12.82

Información Adicional

CAMBIO	0
EMAIL	
CHECKNUMBER	17568
LOCAL	LA QUINTA BY WYNDHAM QUITO
RVC	Restaurante
CAJERO	Maritza Toapanta
SERVICIO	1.28
FPMASTERCARD	16.02
AGENTE DE RETENCION	No. Resolución: 1
RUC PROVEEDOR	1790824845001

SUBTOTAL 15%	12.82
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.82
IVA 15%	1.92
10% SERVICIO	1.28
VALOR TOTAL	**16.02**

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	16.02	0	

LA QUINTA
BY WYNDHAM
QUITO

R.U.C.: 1793199799001

FACTURA

No. 001- 002- 000031764

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1109202601179319979900120010020000317640003176410

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

13/09/2026 9:18:19

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1109202601179319979900120010020000317640003176410

BELLEVUE- INN SAS
LA QUINTA BY WYNDHAM QUITO
Dirección Matriz AV DE LOS SHYRIS Y NACIONES UNIDAS
Contribuyente especial No:
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Agente de retención Resolución No: 1
Teléfono: +59322445305
Correo: facturacion@laquintaquito.com
Web: www.laquintaquito.com

Razón Social/Nombres y Apellidos: ALULIMA GRANDA
Identificación: 200034633
Email: aalulima@gmail.com
Dirección: SANTA CRUZ
Fecha de Emisión: 11/09/2026
Teléfono:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1100011		1.00	Desayuno Buffet	13.59	0.00	13.59

Información Adicional

CAMBIO	0
EMAIL	
CHECKNUMBER	53384
LOCAL	LA QUINTA BY WYNDHAM QUITO
RVC	Restaurante
CAJERO	Maritza Toapanta
SERVICIO	1.36
FPMASTERCARD	16.99
AGENTE DE RETENCION	No. Resolución: 1
RUC PROVEEDOR	1790824845001

SUBTOTAL 15%	13.59
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.59
IVA 15%	2.04
10% SERVICIO	1.36
VALOR TOTAL	**16.99**

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	16.99	0	

mySatcom

Factura

001 - 005 - 000011200

RUC: 1715574404001

No. de Autorización:

1209202601171557440400120010050000112004121068318

Fecha y Hora de Autorización:

2026-09-12 14:27:49

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1209202601171557440400120010050000112004121068318

SALAZAR AYALA SOFIA ALEXANDRA
Pennyroyal Burger

Dir. Matriz: Av. República E7-320 y Diego de almagro

Dir. Sucursal: AV. REPUBLICA DEL SALVADOR N35-204 Y SUECIA

Teléfono: 025110889

Obligado a llevar Contabilidad: SI

Agente de Retención Resolución No. NAC-GTRRIOC21-00000001

Cliente: Alulima Luis Antonio

Dirección: Santa Cruz

RUC/CED/PASS: 2000034633

Teléfono: 0990782481

Fecha de Emisión: 12/09/2026

Email: aalulima@gmail.com

Fecha de Vencimiento: 12/09/2026

Observación: N/A

Codigo	Cantidad	Descripción	Imp	P.Unitario US$	Descuento US$	Valor Total US$
5	1.000	Royal Crispy	*	9.5652	0.00	9.57
1	1.000	Pennyroyal	*	9.5652	0.00	9.57
155	1.000	Jugos Naturales	*	2.6087	0.00	2.61
58	1.000	Jugo Maracuya	*	0.0000	0.00	0.00
43	1.000	Agua con gas	*	1.5217	0.00	1.52

Forma de pago	Valor US
19 - TARJETA DE CRÉDITO	26.75

Subtotal:	23.26
Subtotal 15%:	23.26
I.V.A. 15%:	3.49
Valor Total US$:	26.75

Informacion Adicional

RUC Proveedor: 1792108837001

****POWERED BY AVAPOS.COM****

Desarrollado por