VIATICOS:	$ 80,00
ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	20%

C.C.

ANDREA BRITO CHAPI

		DIAS VIATICOS	ACUERDO -CGREGP-2016 0005 ACU	VALOR	VALOR ACUERDO - CGREGP-2016 0005 ACU	SUMATORIA	30% SIN JUSTIFICATIVOS	70% JUSTIFICADO
DESDE	HASTA							
17/6/2026	20/6/2026	3		$ 240,00	$ -	$ 240,00	$ 72,00	$ 168,00

INFORME DE COMISIÓN SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ			VALOR
NÚMERO FACTURA	FECHA	DESCRIPCIÓN	VALOR
001-002-0095561	17/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 38,00
004-101-0088174	18/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 3,00
001-001-00827	18/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 18,50
002-001-00272	18/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 11,50
002-001-008059	18/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 6,00
003-001-00213	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 20,00
001-010-003919	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 19,50
002-001-00281	19/6/2026	ALIMENTACIÓN	$ 7,00
001-001-00145	20/6/2026	HOSPEDAJE	$ 135,00
SUMA DE FACTURAS			$ 258,50
	SI JUSTIFICA EL 70% DEL VIATICO, DEBIA JUSTIFICAR 168,00 Y JUSTIFICA $ 258,50		$ 258,50

Fabián Salinas

Fondo: 97
Anticipo $ 240,00

24/6/2026
11:21

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0436-M

Puerto Ayora, 24 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Luis Antonio Alulima Granda
Tesorero Titular

Sr. Ing. Jonny Fabian Salinas Espin
Analista de Presupuesto

Sr. Mgs. Jose Manuel Franco Quiroz
Analista de Contabilidad

ASUNTO: Presentación de informe para liquidación de viáticos, Andrea Brito.

De mi consideración:

Por medio del presente, AUTORIZO a Usted proceda a realizar la liquidación de viáticos a nombre de la servidora: ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI previa presentación de informe, ya que, se trasladó a la Isla de San Cristóbal del 17 al 20 de junio del 2026 con la finalidad de dar cumplimiento al Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0359-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-UCS-2026-0042

dt

Age
Bio:
Direccion: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador Telefono: +593 5 252 7414
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

Validar únicamente en Firmadc.
Firmado electrónicamente por:
MARIELA ALEJANDRA
CEDENO GOMEZ

ECUADOR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-UCS-2026-0042

Puerto Ayora, 23 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
Directora Ejecutiva, Encargada

ASUNTO: Liquidación de Viáticos

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito remitir el informe de servicios institucionales correspondiente a la comisión realizada en la isla San Cristóbal, en cumplimiento de lo dispuesto mediante Memorando ABG-ABG-2026-00359-M, en el que se me dispone movilizarme a la isla San Cristóbal con la finalidad de de brindar acompañamiento a la dirección ejecutiva y realizar cobertura audiovisual y fotográfica de las actividades a desarrollarse del 17 al 19 junio de 2026 en la OTSC.

De antemano agradezco su gestión e indico que se adjunta en físico la documentación para el trámite administrativo correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Andrea Elizabeth Brito Chapi
RESPONSABLE DEL PROCESO DE GESTIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Age
Bio:
Dirección: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Código postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador Teléfono: +593-5 252 7474
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ANDREA ELIZABETH
BRITO CHAPI

ECUADOR

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME
04-AB-UCS-2026	**23 de junio de 2026**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
BRITO CHAPI ANDREA ELIZABETH	SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Puerto Baquerizo Moreno – San Cristóbal	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
David Arana, Mariela Cedeño, Jules Paredes, Viviana Duque, Fabián Flores, Rosa Balón, Cynthia Vivas, Alberto Vélez, Mayra Sánchez, Rommel Iturbide y Andrea Brito

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En estos días se cumplió las siguientes actividades:

Miércoles 17 de junio 2026
-14h00 Muelle Gus Agermeyer
-17h00 Arribo a la isla San Cristóbal

Jueves 18 de junio de 2026
-06h00 – 10h00 Cobertura en video y fotografía de inspección de equipaje en el Muelle Tiburón Martillo, cobertura de verificación de caseta por parte de la Mgs. Mariela Cedeño
-10h00 – 12h30 Recorrido, video y fotografías a la verificación de colocación de trampas para Mosca de la Fruta con la directora ejecutiva y personal técnico de la ABG.
-12h30 Almuerzo
-14h00 15h00 Recorrido por el Patio de Contenedores de la isla San Cristóbal, se realizó acompañamiento y tomas de video de contenedores y futuro espacio para contenedor oficina para los compañeros de ABG San Cristóbal.
-15h00 Oficina, despacho y elaboración (redacción) de posteos.
-16h00 Cobertura para reunión que mantuvo la máxima autoridad de la ABG con el Sacerdote responsable de la Radio La Voz de Galápagos, para coordinar acciones referentes a la difusión de las actividades de la ABG.

Viernes 19 de junio de 2026
-08h00 – 17h00 Reunión de Comité de Gestión de la Calidad – cobertura con video, fotografía y exposición de los avances, objetivos y nudos críticos que tiene la Unidad de Comunicación Social.

Sábado 20 de junio de 2026
-07h00 – 09h00Retorno a la isla Santa Cruz

Conclusiones: Las coberturas se las cumplieron sin inconvenientes, no se realizaron cambios en la agenda. Todas las coberturas (fotografía, video y levantamiento de información) y acompañamientos se desarrollaron tal cual lo planificado. Una vez realizado todas las coberturas, se inicia un proceos de selección de fotografías, edición de fotos y videos.
Recomendaciones: Incluir siempre al Proceso de Gestión de Comunicación en los eventos que se van a desarrollar.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17 - 06 - 2026	20 - 06 - 2026	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15h00	09h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	Ángel Kelly	Puerto Ayora – Puerto Baquerizo Moreno	17/06/2026	15h00	17/06/2026	17h00
Marítimo	Ángel Kelly	Puerto Baquerizo Moreno - Puerto Ayora	20/06/2026	07h00	20/06/2026	09h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
Responsable de Comunicación Social	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
Directora Ejecutiva (e) de ABG	

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1309311197001

FACTURA

No. 001-002-000095561

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1706202601130931119700120010020000955610007859314

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 17/06/2026 20:56:29

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



INTRIAGO INTRIAGO CARLOS VINICIO

MIDORI SUSHI PUB

Dirección Matriz: Av Charles Darwin y Marchena /Galapagos

Dirección Sucursal: Av Charles Darwin y Marchena /Galapagos

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 10

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI

Identificación

Fecha 17/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
ROLLO-SC0014	ROLLO-SC0014	1.00	ACEVICHADO (CRISTOBAL)		13.04	0.00	0.00	0.00	13.04
ROLLO-0056	ROLLO-0056	1.00	CRISPY ROLL CAMARON TEMPURA		13.04	0.00	0.00	0.00	13.04
BEB FRIA-0012	BEB FRIA-0012	2.00	LIMONADA IMPERIAL		3.4783	0.00	0.00	0.00	6.96

Información Adicional	
Descripción:	VENTA PUNTO DE VENTA
Mesa:	202AA
Mesero:	SALGADO BALLESTEROS DAMARIS TATIANA

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	38.00

SUBTOTAL 15%	33.04
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	33.04
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.96
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	38.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1712623915001

FACTURA

No. 004-101-000088174

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1806202601171262391500120041010000881741234567816

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/06/2026 18:58:56

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1806202601171262391500120041010000881741234567816

TERAN ORDOÑEZ JAVIER SANTIAGO

CAFE SAN CRISTOBAL

Dirección Matriz: AV. CHARLES DARWIN Y MANUEL J. COBOS

Dirección Sucursal: AV. CHARLES DARWIN Y MANUEL J. COBOS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI

Identificación

Fecha 18/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
227	239	1.00	HELADO DE CHOCOLATE		2.608696	0.00	0.00	0.00	2.61

Información Adicional	
Sistema Contable:	Neola v.1.1
Catastro:	Régimen GENERAL
Dirección:	
Email:	
Teléfono:	

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	3.00

SUBTOTAL 15%	2.61
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	2.61
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.39
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	3.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000043808001

FACTURA

No. 001-001-000000827

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1806202601200004380800120010010000008272000043811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/06/2026 21:34:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



LOOR VIVAS VERONICA JAZMIN

UMAMI REST CAFE

Dirección Matriz: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / AV CHARLES DARWIN S/N Y MANUEL J COBOS

Dirección Sucursal: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / AV CHARLES DARWIN S/N Y MANUEL J COBOS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: Andrea Elizabeth Brito Chapi

Identificación

Fecha 18/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
5		1.00	CAMARONES AL PANKO		12.17	0.00	0.00	0.00	12.17
268		1.00	TE HELADO FRUTOS ROJOS		3.91	0.00	0.00	0.00	3.91

Información Adicional an
CORREO:
TELÉFONO:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	18.50

SUBTOTAL 15%	16.09
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	16.09
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	2.41
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	18.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000100780001

FACTURA

No. 002-001-000000272

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1806202601200010078000120020010000002725681307111

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/06/2026 09:03:27

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1806202601200010078000120020010000002725681307111

SALGADO BALLESTEROS DAMARIS TATIANA

FUENTE DE SODA OPUNTIA FRESH

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: GRAL JOSE DE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

Dirección Sucursal: Calle: JOSE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: BRITO CHAPI ANDREA ELIZABETH

Identificación

Fecha 18/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
0011		1.00	BOLON FRESH		6.52	0.00	0.00	0.00	6.52
0051 J		1.00	JUGOS NATURALES		2.61	0.00	0.00	0.00	2.61
0055		1.00	JUGO DEL DIA		0.87	0.00	0.00	0.00	0.87

Información Adicional
Telefono:
Email:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.50

SUBTOTAL 15%	10.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	1.50
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1713450482001

FACTURA

No. 002-001-000008059

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1806202601171345048200120020010000080590002147416

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/06/2026 14:14:29

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



ARAGON CHICA NELLY CESARINA

DEGUSTA

Dirección Matriz: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / IGNACIO HERNANDEZ S/N Y TEODORO WOLF

Dirección Sucursal: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / IGNACIO HERNANDEZ S/N Y TEODORO WOLF

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: Andrea Elizabeth Brito Chapi

Identificación

Fecha 18/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
11	ALMUERZO11	1.00	ALMUERZO		5.22	0.00	0.00	0.00	5.22

Información Adicional	
Descripción:	VENTA DESDE PUNTO DE VENTA.

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	6.00

SUBTOTAL 15%	5.22
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.22
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.78
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	6.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

LOPEZ DELGADO CARLOS ALBERTO

Quinta D´Cristhi

Dirección Matriz: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / EL PROGRESO / LA BORREGUERA S/N, VIA A LA SOLEDAD

Dirección Sucursal: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / EL PROGRESO / LA BORREGUERA S/N, VIA A LA SOLEDAD

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 2000021531001

FACTURA

No. 003-001-000000213

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601200002153100120030010000002130000028717

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 16:17:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1906202601200002153100120030010000002130000028717

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
KDH055	JS051	1.00	ALMUERZOS		17.39	0.00	0.00	0.00	17.39

Información Adicional	
Descripción:	VENTA DESDE PUNTO DE VENTA

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	20.00

SUBTOTAL 15%	17.39
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	17.39
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	2.61
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	20.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

PALDINO MAYORGA GIUSEPPE DEMETRIO

GIUSEPPE'S RESTAURANT

Dirección Matriz: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / AV. CHARLES DARWIN S/N Y MANUEL JULIAN COBOS

Dirección Sucursal: GALAPAGOS / SAN CRISTOBAL / PUERTO BAQUERIZO MORENO / AV. CHARLES DARWIN S/N Y MANUEL JULIAN COBOS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1725124257001

FACTURA

No. 001-010-000003919

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601172512425700120010100000039190000000012

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 22:15:15

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1906202601172512425700120010100000039190000000012

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
9654433		1.00	GASEOSA		4.00	0.00	0.00	0.00	4.00
876433		1.00	P. VEGETARIANA		15.50	0.00	0.00	0.00	15.50

Información Adicional	
Atendido por:	GIUSEPPE DEMETRIO PALDINO MAYORGA
Dirección:	P
Correo:	

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	19.50

SUBTOTAL 0%	19.50
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	19.50
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	19.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000100780001

FACTURA

No. 002-001-000000281

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1906202601200010078000120020010000002814673898515

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 19/06/2026 09:24:58

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



SALGADO BALLESTEROS DAMARIS TATIANA

FUENTE DE SODA OPUNTIA FRESH

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: GRAL JOSE DE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

Dirección Sucursal: Calle: JOSE VILLAMIL Numero: S/N Interseccion: CHARLES DARWIN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: BRITO CHAPI ANDREA ELIZABETH

Identificación

Fecha 19/06/2026 Placa / Matrícula: Guía

Direccion:

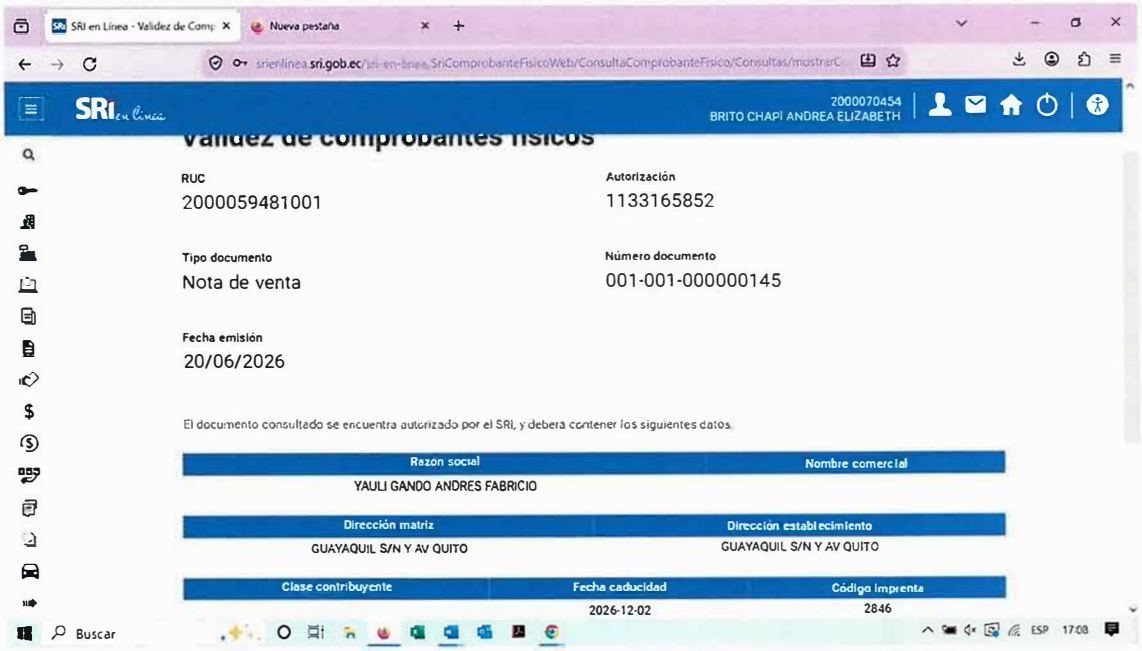
Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
EXTRA20		1.00	PAN TOSTADO, HUEVOS, FRUTA-DESAYUNO CONTINENTAL		6.09	0.00	0.00	0.00	6.09

Información Adicional
Telefono:
Email:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	7.00

SUBTOTAL 15%	6.09
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.09
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.91
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	7.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



SRI en Línea - Validez de Comp | Nueva pestaña

srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/SriComprobanteFisicoWeb/ConsultaComprobanteFisico/Consultas/mostrarC

SRI en Línea

2000070454
BRITO CHAPI ANDREA ELIZABETH

Validez de comprobantes físicos

RUC
2000059481001

Autorización
1133165852

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000000145

Fecha emisión
20/06/2026

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y debera contener los siguientes datos.

Razon social	Nombre comercial
YAULI GANDO ANDRES FABRICIO	

Dirección matriz	Dirección establecimiento
GUAYAQUIL S/N Y AV QUITO	GUAYAQUIL S/N Y AV QUITO

Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2026-12-02	2846

Buscar

ESP 17:08

YAULI GANDO ANDRES FABRICIO

Dir: GUAYAQUIL S/N Y AV QUITO
Cel: 0959224998
Email: andresfabri16@gmail.com

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"
San Cristóbal - Galapagos - Ecuador

NOTA DE VENTA

R.U.C.:2000059481001
Nº 001 - 001

000000145

AUT. SRI Nº 1133165852

DIA	MES	AÑO
20	06	2026

Cliente: Andrea Elizabeth Brito chapi
R.U.C o C.I.: xxxxxxxxxx4 Telf: xxxxxxxxx
Dirección: Buenaventura xxxxxxxxx Santa xxxxx

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V.TOTAL
3	Servicio de Hospedaje desde el 17, 18, 19 de Enero del 2026. Suit climatizado	45	135

FORMA Y VALOR DE PAGO

EFECTIVO:	$ 135
DINERO ELECTRÓNICO:	$
TARJETA DE CRÉDITO:	$
OTROS:	$

Recibi Conforme (Cliente)

135

VALOR TOTAL

Imp. "Gráficas Polisersa" Becerra Hernández Juan Carlos R.U.C. 2000033502001
AUT. 2846 1 Block 25x 2 desde el 000000126 al 000000150
Telef.: (05) 3010089
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FECHA DE IMPRESION 02/Diciembre/2025
FECHA DE CADUCIDAD 02/Diciembre/2026

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0359-M

Puerto Ayora, 05 de junio de 2026

PARA: Sr. Lcdo. David Arana Vallejo
Director de Normativa y Prevencion Para la Bioseguridad

Sr. Ing. Rommel Vinicio Iturbide Arias
Responsable del Proceso de Gestión de la Inocuidad Alimentaria

Sra. Mgs. Viviana Margarita Duque Suárez
Directora de Vigilancia y Calidad de la Bioseguridad

Sr. Blgo. Ronal Landival Azuero Saritama
Responsable Vigilancia Fitosanitaria

Sr. Mv. Carlos Fabricio Vasquez Arreaga
Responsable de la Gestión de la Vigilancia Zoosanitaria

Sr. Mgs. Edgar Alberto Velez Pinela
Responsable del Proceso de Gestión de la Calidad Técnica

Sra. Abg. Cynthia Lissette Vivas Ramirez
Subdirectora de Asesoría Jurídica(e)

Sr. Lcdo. Jules Hermel Paredes Jarrin
Subdirector de Planificacion Institucional

Sr. Ing. Fabian Humberto Flores Toalombo
Asistente de seguimiento de Evaluación de Proyecto de Inversión y Procesos

Sra. Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
Subdirectora Administrativa Financiera

Sra. Mgs. Mayra Monserrate Sanchez Pisco
Responsable del Proceso de Gestión de Talento Humano

Sr. Ing. Ariel Martínez Fernández
Responsable del Proceso de Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación

Sra. Lcda. Andrea Elizabeth Brito Chapi
Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0359-M

Puerto Ayora, 05 de junio de 2026

Sr. Ing. William Paul Jaime Noboa
Analista de Comunicación Social 1

Sra. Mgs. Paola Elizabeth Guerrero Vasquez
Responsable del Proceso de Gestión Administrativa

Sr. Téc. Carlos Alberto Salinas Espin
Responsable del Subproceso Administraciòn de Bienes y Bodega

ASUNTO: Disposición.

De mi consideración:

En base al Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0385-M, mediante el cual indica *"Con la finalidad de dar cumplimiento a la planificación institucional solicitada a todas las áreas de la Agencia, así como coordinar, revisar y consolidar la información requerida para el adecuado seguimiento de las actividades programadas. Actividad que se encuentra planificada desde el 17 al 20 de junio del año en curso en la isla San Cristóbal, solicito a usted muy comedidamente su autorización a fin de cumplir la agenda de trabajo"*

En este sentido, autorizo el cumplimiento de la agenda de trabajo conforme al detalle adjunto, así como el acompañamiento a esta Dirección Ejecutiva, misma que debido a la ubicación geográfica debe movilizarse desde la isla Santa Cruz el día miércoles 17 de junio 2026, en horas de la tarde y retornar el día sábado 20 de junio de 2026 en horas de la mañana.

Los servidores Mgs. Paola Guerrero y Tnlgo. Carlos Salinas, de acuerdo a lo planificado, realizarán la inspección física de los bienes obsoletos y en desuso de dicha dependencia, deberán movilizarse desde la isla Santa Cruz el día miércoles 17 de junio 2026, en horas de la mañana y retornar el día sábado 20 de junio de 2026 en horas de la mañana.

Finalmente, informo que la institución cuenta con contrato vigente para pasajes marítimos, por tanto, se solicita coordinar con la unidad administrativa para la adquisición de pasajes a fin de garantizar su movilización y dar cumplimiento a esta disposición.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0359-M

Puerto Ayora, 05 de junio de 2026

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
DIRECTORA EJECUTIVA, ENCARGADA

Referencias:
- ABG-SAF-2026-0385-M

Anexos:
- agenda_de_trabajo_del_17_al_20_de_junio_de_2026_san_cristÓbal.pdf
- abg-saf-2026-0385-m_solicitud_de_autorizacion_para_cumplir_agenda_de_trabajo_en_sc.pdf

Copia:
Sra. Mgs. Yasmania Yessenia Llerena Martillo
Responsable de Oficina Técnica 1

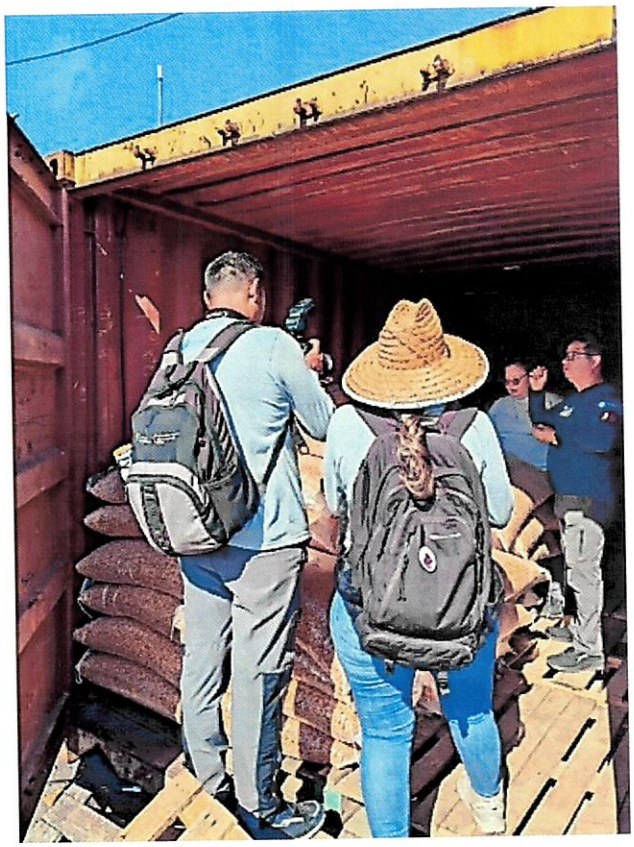
dt

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MARIELA ALEJANDRA
CEDENO GOMEZ

* Documento firmado electrónicamente por Quipux









AGENDA DE TRABAJO A DESARROLLARSE DEL 17 AL 20 DE JUNIO DE 2026
EN LA OFICINA TÉCNICA SAN CRISTÓBAL

DIRECCIONES	ÁREAS DE TRABAJOS	RESPONSABLES	FECHAS			OBSERVACIONES
			17-jun	18-jun	19-jun	
DIRECCIÓN DE NORMATIVA Y PREVENCIÓN	NORMATIVA	DAVID ARANA Y ROMMEL ITURBIDE	Reunión con Responsable OTSC	06H00 A 10H00 Trabajos de apoyo y supervisión en el muelle Tiburón martillo en el despacho y recepción de fibras con destino la isla Santa Cruz y viceversa.10:00 a 11:30: Inspección de almacenes de expendio de insumos agropecuarios de la isla en apoyo a las actividades de inocuidad alimentaria. 12:00 a 13:00: Trabajos de apoyo y supervisión en el aeropuerto local en la recepción de los dos vuelos programados para ese día. 14:30 a 16:30: Trabajos de apoyo y supervisión en el patio de desconsolidación de mercancías vía marítima de la isla, como apoyo a las tareas de inspección. 17:00 a 19:00: preparación de diapositivas y demás documentos para el Comité de Calidad del día 18 de junio.	7:30 Reunión del Comité de Calidad de la ABG, liderada por la Máxima Autoridad y Planificación institucional, en el cual se expondrán: Logros, Nudos críticos y Prioridades de cada Dirección, Subdirección y demás áreas Técnicas y Administrativas de la Agencia	
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y CALIDAD	FITOZOOSANITARIO	RONAL AZUERO		07h30 – 9h30 Reunión inicial, revisión documental y análisis de avances 9h30 – 12h30 Verificación de monitoreo y control de mosca de la fruta 14h00 – 16h00 Verificación de monitoreo de hormigas, granos almacenados y broca del café 16h00 – 17h00 Consolidación de hallazgos, reunión de cierre y definición de compromisos		
	ZOOSANITARIO	FABRICIO VÁSQUEZ		08h30 Identificación Bovina a la propietaria: Mercy Gonzáles 11h00 Inspección Granja Porcina al propietario Ebli Chávez. Cerro Verde y Las Goteras, respectivamente		
	CALIDAD TÉCNICA	ALBERTO VÉLEZ		07h30 a 10h00 Revisión de documentación actual de informes ambientales 10h00 a 11h00 Reunión con funcionario de la DPNG a cargo de informes ambientales 11h00 a 12h30 Elaboración de Informes ambientales 14h00 a 17h00 Elaboración de informes ambientales		
	DIRECTORA	VIVIANA DUQUE		07H30 Medición y Revisión para el área, para el área para el cuarto de olores y expansión del área de la brigada. 08:30 Actividades de Vigilancia Fitosanitaria. 10h30: Movilización parte alta. 11h00 a 12h30: Inspección de granja porcina Cerro Azul 14h00 a 17h00 Revisión y Análisis de información fitozoosanitaria		
SUBDIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA	JURÍDICO	CYNTHIA VIVAS		07h30 a 17h00 Revisión y cierre de informes emitidos desde el 2022 hasta la actualidad, Revisión Convenio DAGC, Revisión de la Resolución de Procesos Administrativos, Sancionadores y su aplicación		

SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	PLANIFICACIÓN	JULES PAREDES Y FABIÁN FLORES		07h30 a 17h00 Seguimiento al Plan Operativo Anual de los requerimientos de la OTSC, Verificación de actividades cumplidas en las Direcciones, Seguimiento al cumplimiento de GPR	
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	ADMINISTRATIVO	PAOLA GUERRERO Y CARLOS SALINAS	07h30 a 17h00 En el marco de la visita técnica dispuesta por la Dirección Ejecutiva a la oficina de San Cristóbal, se ha planificado realizar la inspección física de los bienes obsoletos y en desuso de dicha dependencia. Esto nos permitirá determinar técnicamente cuáles son aptos para donación, cuáles para reciclaje y cuáles califican para el proceso de chatarrización, además de reconfirmar los informes técnicos para cada uno de los bienes como respaldo de la decisión final.		
	FINANCIERO	ROSA BALÓN	Reunión con Responsable OTSC	07h30 a 17h00 Apoyo en capacitación TICs, Operatividad del Sistema de Facturación, Capacitación a Recaudadores en cumplimiento a Resolución No. 05-DE-2026 y Apoyo en el proceso de levantamiento de Bienes para la Baja.	
	UATH	MAYRA SÁNCHEZ		07H30 A 17H00 Charlas de Licencias y permisos	
	TICs	ARIEL MARTÍNEZ		07h30 a 17h00 Capacitación de los inspectores sobre el tema de las retenciones en el sistema DJM Acompañamiento de los inspectores en el proceso de revisión de las declaraciones en el sistema DJM, Capacitación de los inspectores y recaudadores sobre el tema de facturación Capacitación de los recaudadores sobre el tema del repositorio de facturas	
COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN	ANDREA BRITO Y WILLIAM JAIME		07h30 a 17h00 Cobertura audivisual de las actividades a desarrollarse del 17 al 19 junio de 2026 en la OTSC	

Nota: Viaje de Santa Cruz a San Cristóbal 14h00 Arribo aproximadamente 17h00; y, retorno 20 junio (am)

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0385-M

Puerto Ayora, 04 de junio de 2026

PARA: Sra. Mgs. Mariela Alejandra Cedeño Gómez
Directora Ejecutiva, Encargada

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR AGENDA DE TRABAJO EN LA ISLA SAN CRISTÓBAL DEL 17 AL 20 DE JUNIO DE 2026

De mi consideración:

Motivación:

Con la finalidad de dar cumplimiento a la planificación institucional solicitada a todas las áreas de la Agencia, así como coordinar, revisar y consolidar la información requerida para el adecuado seguimiento de las actividades programadas. Actividad que se encuentra planificada desde el 17 al 20 de junio del año en curso en la isla San Cristóbal, solicito a usted muy comedidamente su autorización a fin de cumplir la agenda de trabajo que anexo al presente.

La agenda de trabajo permitirá analizar los avances alcanzados, identificar posibles requerimientos o novedades y establecer acciones coordinadas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales y a la correcta ejecución de la planificación establecida.

Objetivo de la reunión:

Socializar, revisar y articular la planificación presentada por cada área de la Agencia, con el propósito de fortalecer la gestión institucional, optimizar recursos y asegurar el cumplimiento oportuno de las metas y actividades programadas.

Justificación:

La coordinación entre las diferentes áreas es fundamental para garantizar una gestión eficiente, transparente y alineada con los objetivos estratégicos de la entidad, permitiendo una adecuada toma de decisiones y el seguimiento oportuno de los compromisos adquiridos.

Finalmente, existen los recursos financieros para que en uso de sus atribuciones apruebe u objete la solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. ABG-SAF-2026-0385-M

Puerto Ayora, 04 de junio de 2026

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Rosa Gissella Balon Escalante
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Anexos:
- agenda_de_trabajo_del_17_al_20_de_junio_de_2026_san_cristÓbal.pdf

Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
ROSA GISSELLA BALON ESCALANTE

Age
Bio:
Direccion: Av. Baltra, diagonal a la gruta del Divino Niño
Codigo postal: EC200350/ Puerto Ayora-Ecuador, Telefono: +593-5 252 7434
www.bioseguridadgalapagos.gob.ec

ECUADOR

Documento firmado electrónicamente por Quipux

AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD
Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG"

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN

Por medio de la presente, CERTIFICO que el siguiente servidor cumplió la Comisión de Servicios en las fechas indicadas a continuación:

No. Cédula	NOMBRE	Provincia
	ANDREA ELIZABETH BRITO CHAPI	

FECHAS	LLEGADA	SALIDA	No de días
	17 de junio, 2026	20 de junio, 2026	4 días

Referencia:	Fecha:
Memorando Nro. ABG-ABG-2026-0359-M	05 de junio de 2026

Motivo de la comisión:

Acompañamiento y apoyo técnico a la dirección ejecutiva en la agenda programada, dentro de las siguientes actividades:

1. Segunda Reunión Ordinaria del Comité de Gestión de la Calidad del Servicio y el Desarrollo Institucional.
2. Reunión con la Responsable de la Oficina Técnica San Cristóbal.
3. Brindar el acompañamiento, cobertura fotográfica y en video, así como la recopilación de información para difusión de redes sociales institucionales.

Autorización:

Directora Ejecutiva (e)

Observaciones:

La funcionaria cumplió con las actividades encomendadas.

Lugar y fecha:	Puerto Baquerizo Moreno, 20 de junio de 2026

Validar únicamente en Firmaec
Firmado electrónicamente por:
YASMANIA YESSENIA
LLERENA MARTILLO

Mgs. Yasmania Llerena M.

RESPONSABLE DE LA OFICINA TECNICA DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS "ABG- SAN CRISTOBAL"